

ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VICENZA
Contrà Paolo Lioy, 13 – Tel. 0444/324289 – Fax 0444/320406

N. Reg. 61

VERBALE DI DELIBERAZIONE

In data 19 maggio 2026 alle ore 20.30 presso la sede dell'Ordine, previa convocazione via mail del 14 maggio 2026, si è riunito il CONSIGLIO DELL'ORDINE.

Risultano presenti

PRESIDENTE
TESORIERE
SEGRETARIO
CONSIGLIERI

Dott.ssa Giovanna Bartolotta
Dott. Alberto Vigolo
Dott. Luca Rizzetto
Dott. Giovanni Michele Cardi
Dott.ssa Maria Paola Cariolato
Dott.ssa Laura Cattaneo
Dott. Lorenzo Zanini

Assenti giustificati

VICE PRESIDENTE
CONSIGLIERI

Dott.ssa Giulia Giovanetti
Dott.ssa Laura Savietto

Constatata la presenza del numero legale si esamina il seguente punto all'o.d.g.:

**AGGIORNAMENTO DELLA PROCEDURA VIGENTE PER LE SEGNALAZIONI
ATTRAVERSO WHISTLEBLOWING IN CONFORMITÀ DELLE NUOVE LINEE
GUIDA ANAC**

Premesso che:

- l'Ordine ha adottato una procedura per la gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblowing) coerente con il d.lgs. 24/2023 e con le prime indicazioni fornite da ANAC nel 2023;
- la procedura vigente risulta, nel suo complesso, adeguatamente strutturata e conforme ai principali requisiti normativi in materia di tutela del segnalante, gestione delle segnalazioni e protezione dei dati personali;

Richiamati:

- il decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24;
- le Linee guida ANAC adottate con Delibera n. 311 del 12 luglio 2023;
- le successive Linee guida ANAC adottate con Delibera n. 478 del 26 novembre 2025;

Considerato che:

- le Linee guida ANAC 2025 introducono ulteriori indicazioni operative in materia di:
 - segnalazioni in forma orale;
 - gestione dei conflitti di interesse del gestore delle segnalazioni;
 - coordinamento tra procedura, piattaforma informatica e contenuti pubblicati sul sito istituzionale;
 - rafforzamento delle misure di riservatezza e tutela del segnalante;
- in ragione delle dimensioni organizzative dell'Ente e del numero limitato di dipendenti, risulta opportuno procedere mediante aggiornamento mirato della procedura vigente, senza necessità di una revisione integrale immediata;
- si ritiene opportuno demandare al RPCT le verifiche di coerenza tra:
 - procedura aggiornata;

- piattaforma di segnalazione in uso;
 - informative privacy;
 - istruzioni operative;
 - contenuti pubblicati nella sezione whistleblowing del sito istituzionale;
- con il supporto del provider della piattaforma e del DPO/RPD dell'Ente;

Ritenuto:

- di recepire le ulteriori indicazioni operative introdotte dalle Linee guida ANAC 2025 mediante approvazione di specifiche integrazioni operative;
- di allegare al presente provvedimento l'“Allegato A – Integrazioni operative alla procedura per la gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblowing)”;

DELIBERA

1. di approvare le integrazioni operative alla procedura per la gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblowing), contenute nell'“Allegato A”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare, per le parti non espressamente modificate, la procedura whistleblowing già adottata dall'Ordine;
3. di demandare al RPCT:
 - la verifica della coerenza tra procedura aggiornata, piattaforma informatica e modalità operative effettivamente disponibili;
 - la verifica della coerenza delle informative privacy e delle istruzioni operative;
 - la verifica dei contenuti pubblicati nella sezione whistleblowing del sito istituzionale;
4. di prevedere che le attività di cui al punto precedente siano svolte:
 - con il supporto del provider della piattaforma di segnalazione;
 - in raccordo con il DPO/RPD dell'Ente, per gli aspetti inerenti alla protezione dei dati personali;
5. di demandare al RPCT l'adozione degli eventuali aggiornamenti operativi conseguenti;
6. di prevedere una revisione complessiva della procedura whistleblowing entro 24 mesi dall'adozione del presente provvedimento, anche alla luce dell'esperienza applicativa maturata, delle dimensioni organizzative dell'Ente e di eventuali ulteriori indicazioni ANAC;
7. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione dedicata del sito istituzionale;
8. di stabilire che il presente atto entra in vigore dalla data di adozione e che le integrazioni operative di cui all'Allegato A si applicano dalla medesima data.

IL SEGRETARIO
Dott. Luca Rizzetto

LA PRESIDENTE
Dott.ssa Giovanna Bartolotta